

HOTĂRÂRE

privind stabilirea unor măsuri în vederea identificării unui imobil funcțional necesar desfășurării activității instituționale a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj, ce va fi utilizat cu statut de sediu temporar pe durata lucrărilor de reabilitare a Palatului Administrativ din Târgu Jiu

Consiliul Județean Gorj

Având în vedere:

- Referatul de aprobare a proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate comun întocmit de Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj și Direcția juridică, dezvoltarea capacității administrative, achiziții publice și patrimoniu din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Gorj;
- Avizul Comisiei buget - finanțe;
- Avizul Comisiei juridice și de administrație publică;
- Nota de fundamentare întocmită de Serviciul financiar-contabilitate, juridic și resurse umane și Serviciul de evidență a persoanelor și stare civilă din cadrul Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj, conținând cerințele minimale și obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească spațiul folosit cu destinația de sediu al instituției, cerințe care condiționează autorizarea desfășurării activității specifice;
- Prevederile HG nr. 706/1994 privind trecerea palatelor administrative din municipiile reședințe de județe în administrarea instituției prefectului, cu modificările și completările ulterioare;
- Calitatea Instituției Prefectului Județului Gorj de titular al dreptului de administrare a imobilului proprietate publică a statului – Palat Administrativ din Târgu Jiu;
- Adresa Instituției Prefectului Județului Gorj nr. 15958 din 12.12.2024, înregistrată la Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj sub nr. 3556 din 12.12.2024, prin care am fost notificați să dispunem, în regim de urgență, luarea măsurilor necesare în vederea relocării activității;
- Contractul de comodat nr. 15937/19.12.2023, încheiat între Instituția Prefectului – Județul Gorj și Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj;
- Prevederile Legii nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa Inspectoratului Județean în Construcții Gorj nr. DO579438/09.12.2024, înregistrată la Instituția Prefectului Județul Gorj sub nr. 15930/12.12.2024;
- Inițierea procedurilor guvernamentale în vederea reabilitării imobilului proprietate publică a statului – Palat Administrativ din Târgu Jiu, pe fondul degradărilor fizice determinate de activitatea seismică înregistrată în județul Gorj în cursul lunii februarie 2023;
- Raportul de expertiză privitor la nivelul de asigurare la solicitări seismice al Palatului administrativ din municipiul Tg-Jiu, str. Victoriei nr. 4, întocmit de expert tehnic Păunescu Ș. Bogdan-Ion, prin care corpul nou al clădirii este încadrat în clasa de risc seismic Rsl;
- Hotărârea Consiliului Județean Gorj nr. 3 din 14.01.2025 privind stabilirea unor măsuri în vederea identificării unor imobile funcționale necesare desfășurării activității instituționale a Consiliului Județean Gorj, ce vor fi utilizate cu statut de sediu temporar pe durata lucrărilor de reabilitare a Palatului Administrativ din Târgu Jiu.

În temeiul art. 182, alin. (1) și art. 196, alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă inițierea formalităților procedurale de identificare a unui imobil funcțional necesar relocării activității instituționale a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj, ce va fi utilizat cu statut de sediu temporar pe durata lucrărilor de reabilitare a Palatului Administrativ din Târgu Jiu.

Art. 2. În aplicarea prevederilor art. 1, Directorul executiv al Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj este investit să efectueze următoarele demersuri instituționale, ce presupun parcurgerea următoarelor etape:

Etapa I: Realizarea unei proceduri de identificare a unor imobile funcționale în relația cu entitățile juridice, cu statut de instituții publice, potențiale deținătoare de imobile, în vederea dobândirii de către Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj a unui drept de folosință cu titlu gratuit sau altor drepturi ce se circumscriu modalităților de exercitare a dreptului de proprietate publică sau privată al instituțiilor publice, prevăzute de legislația specifică;

Etapa II (condiționată de neidentificarea unor imobile funcționale după parcurgerea primei etape): Realizarea unei proceduri de identificare a unor imobile funcționale deținute de persoane fizice sau juridice de drept privat prin publicarea unor anunțuri în mass media locală și pe pagina de internet a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj.

Art. 3. (1) Criteriul prioritar avut în vedere pentru identificarea imobilului este satisfacerea gradului de accesibilitate, funcționalitate și conveniență atât pentru angajații instituției, cât și pentru publicul deservit, prin raportare la ansamblul activităților desfășurate de către Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj.

(2) Se aprobă Cerințele de evaluare tehnică, juridică și economică ce vor sta la baza identificării imobilului funcțional necesar desfășurării activității instituționale a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj, prevăzute în Anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Pentru realizarea demersurilor prevăzute la art. 2 se împuternicește Directorul executiv al Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj pentru a desemna, prin Dispoziție, o Comisie formată din personal de specialitate din cadrul Direcției, ce va fi investită să desfășoare următoarele activități:

- a) identificarea, prin deplasarea în teren și anunțuri de publicitate, pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Tg-Jiu, a unui imobil funcțional necesar desfășurării activității instituționale a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj, ce va fi utilizat cu statut de sediu temporar pe durata lucrărilor de reabilitare a Palatului Administrativ din Târgu Jiu;
- b) evaluarea gradului de îndeplinire de către imobilul identificat a condițiilor prevăzute în criteriile de evaluare aprobate;
- c) verificarea respectării de către imobilul identificat a cerințelor de securitate și sănătate în muncă;
- d) verificarea regimului juridic al imobilului identificat.

Art. 5. În termen de cel mult 30 de zile de la adoptarea prezentei hotărâri, Comisia prevăzută la art. 4 va întocmi un Raport privind imobile funcționale identificate care răspund cerințelor de desfășurare a activității instituționale a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj, ce va fi supus dezbaterii Consiliului Județean Gorj.

Art. 6. Procedura de negociere pentru închirierea imobilului conform identificat va fi realizată în baza mandatului expres acordat de către Consiliul Județean Gorj și în limitele stabilite prin acesta, de către o comisie constituită în acest scop prin hotărâre a Consiliului Județean Gorj, în funcție de concluziile Raportului prevăzut la art. 5.

Art. 7. Prezenta hotărâre se va comunica Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj și Instituției Prefectului Județului Gorj.

PREȘEDINTE,
COSMIN-MIHAI POPESCU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
CRISTINA-ELENA RĂDULEA - ZAMFIRESCU

Nr. 24

adoptată în ședința din 30.01.2025
cu un număr de 29 de voturi
din totalul numărului de consilieri

Cerințele de evaluare tehnică, juridică și economică

ce vor sta la baza identificării unui imobil funcțional necesar desfășurării activității instituționale a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj, ce va fi utilizat cu statut de sediu temporar pe durata lucrărilor de reabilitare a Palatului Administrativ din Târgu Jiu

- Dovadă îndeplinire obligații exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat (certificat de atestare fiscală), inclusiv cele locale (certIFICATE de taxe și impozite locale);
- Extras de carte funciară actualizat la zi;
- Înscrisuri din care să rezulte că imobilul este proprietatea unei persoane fizice sau juridice, fiind deținut în mod legal. În cazul în care ofertantul nu este proprietarul spațiului oferit spre închiriere, acesta va prezenta actul în baza căruia deține dreptul de folosință din care să rezulte și dreptul de subînchiriere;
- Declarație pe propria răspundere că imobilul și terenul aferent nu fac obiectul vreunei acțiuni reale imobiliare în justiție;
- Angajamentul că imobilul care face obiectul contractului de închiriere nu va fi înstrăinat pe perioada derulării contractului de închiriere;
- Durata punerii la dispoziție a imobilului necesar desfășurării activității instituționale a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj, va fi de minim 3 ani, cu posibilitate de prelungire, denunțarea unilaterală a contractului putând fi făcută oricând de către Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj, în condițiile dreptului comun;
- Clădirea să asigure spații de birouri, să fie dotată cu utilități și spații de parcare, necesare desfășurării activității instituționale a Direcției Comunitare Județene de Evidență a Persoanelor Gorj;
- Clasa de risc seismic să fie minim Rs III, ce se va dovedi cu Raport de expertiză tehnică elaborat conform Codului de proiectare seismică P 100-3/2019;
- Clasa energetică să fie minim B;
- Clădirea cu aria desfășurată mai mare sau egală cu 600 mp, să dețină autorizație de securitate la incendiu;
- Clădirea să fie amplasată în **Zona A** de impozitare a UAT Municipiul Tg-Jiu, conform delimitărilor în vigoare aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Tg-Jiu, pentru a asigura accesul facil, atât pietonal, cât și cu mijloacele de transport în comun (autobuz, troleibuz), al cetățenilor la serviciile oferite de către Direcția Comunitară Județeană de Evidență a Persoanelor Gorj;
- Clădirea să dispună, cumulativ, de un număr de minim 2 locuri de parcare 24/24h;
- Spațiile vor fi predate în stare perfectă de curățenie, cu toate utilitățile solicitate;
- Suprafața totală a spațiului de închiriat: **minim 400 mp** - pretabilă organizării, fără costuri suplimentare pentru instituția noastră, de birouri cu spații de lucru pentru aproximativ 25 de persoane, precum și sală de videoconferințe/conferințe/pregătire, **arhivă pentru depozitarea registrelor de stare civilă, exemplar II, ale tuturor unităților administrativ-teritoriale din județul Gorj întocmite în ultimii 100 de ani** (care trebuie să aibă minim 80 mp suprafață compactă, amenajată și dotată conform rigorilor legale în vederea autorizării de către Arhivele Naționale ale României), spațiu destinat pentru dispunerea structurii de securitate a serverului, a centralei telefonice, a posturilor de lucru conectate la Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Gorj (B.J.A.B.D.E.P. Gorj), conexiuni S.T.S., conexiuni linii telefonice exterioare, spațiu ghișeu stare civilă, spațiu ghișeu evidența persoanelor, spațiu de așteptare destinat cetățenilor, magazie;
- Spațiile să permită instalarea facilă a infrastructurii de voce-date (internet și telefonie), inclusiv serverele

sistemului informatic al instituției, cu îndeplinirea tuturor cerințelor necesare obținerii tuturor avizelor de specialitate de la S.T.S., S.R.I., D.G.E.P.- B.J.A.B.D.E.P., necesare funcționării Direcției;

- Spațiul să permită accesul pentru persoanele cu dizabilități, în conformitate cu prevederile legale în vigoare sau să permită construirea rampei necesare. În cazul în care spațiul nu asigură accesul pentru persoanele cu dizabilități, se va prezenta angajamentul privind asigurarea accesului în clădire adaptat persoanelor cu dizabilități în termen de maxim o luna de la contractare;
- Starea tehnică a imobilului să fie foarte bună, atât la interior, cât și la exterior (structura de rezistență, închideri, compartimentări, finisaje, instalații fără degradări și iluminat corespunzător), dovedită cu un document relevant în acest sens;
- Spațiile să fie compacte, dispuse pe unul sau pe mai multe etaje;
- Acces la mijloacele de transport în comun (autobuz, troleibuz) la o distanță maximă de 300 m față de clădire;
- Clădirea să dispună de o sală de videoconferințe/conferințe/pregătire cu capacitate minim 20 de persoane;
- Spațiile să fie pretabile organizării de birouri ce vor dispune de lumină naturală (prin existența ferestrelor cu posibilitatea de deschidere în fiecare diviziune a spațiilor destinate pentru birouri), sau cu posibilitate de compartimentare;
- Spațiile să fie prevăzute cu instalații electrice, instalații sanitare (apă și canalizare), instalații termice (încălzire), în perfectă stare de funcționare, grupuri sanitare pentru femei și bărbați dotate cu lavoare, closete, oglinzi, suporturi hârtie igienică;
- Spațiile să fie dotate cu sistem de climatizare/aparate de aer condiționat în stare bună de funcționare, cu posibilitatea reglării temperaturii independentă;
- Să dețină Autorizație de funcționare ISCIR pentru echipamentele care intră sub incidența Legii nr. 64/2008, cu modificările și completările ulterioare.

PRESEDINTE,
COSMIN-MIHAI POPESCU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
CRISTINA-ELENA RĂDULEA - ZAMFIRESCU